



Barslund A/S

Agernvej 4
3490 Kvistgård
CVR-nr. 10621577

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
31.08.2020

Mette Lautrup Barslund
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	24
Balance pr. 31.12.2019	25
Egenkapitalopgørelse for 2019	27
Pengestrømsopgørelse for 2019	28
Noter	29
Anvendt regnskabspraksis	35

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Barslund A/S

Agernvej 4

3490 Kvistgård

CVR-nr.: 10621577

Hjemsted: Helsingør

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Mette Lautrup Barslund, formand

Morten Chrono

Mikael Heé

Jens Thomas Barslund

Heine Bach, næstformand

Direktion

Henrik Tyge Krabbe, adm. dir.

Jens Thomas Barslund, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Barslund A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kvistgård, den 31.08.2020

Direktion

Henrik Tyge Krabbe
adm. dir.

Jens Thomas Barslund
direktør

Bestyrelse

Mette Lautrup Barslund
formand

Morten Chrono

Mikael Heé

Jens Thomas Barslund

Heine Bach
næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Barslund A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barslund A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31.08.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Thomas Frommelt Hertz

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne31543

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	965.586	1.030.984	1.164.341	1.185.126	1.096.410
Bruttoresultat	173.080	284.754	276.993	291.687	276.653
Driftsresultat	(63.498)	21.094	12.493	41.723	55.491
Resultat af finansielle poster	(1.290)	10.080	4.123	(4.125)	6.585
Årets resultat	(47.616)	24.058	12.953	29.267	49.854
Balancesum	598.726	715.434	713.579	670.329	634.524
Investeringer i materielle aktiver	17.789	14.292	42.015	65.583	105.330
Egenkapital	161.812	224.428	200.370	187.411	158.146
Gns. investeret kapital inklusiv goodwill	427.526	453.177	454.681	421.374	349.730
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	387	423	418	392	366
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	17,92	27,62	23,79	24,61	25,23
EBIT-margin (%)	(6,58)	2,05	1,07	3,52	5,06
Nettomargin (%)	(4,93)	2,33	1,11	2,47	4,55
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%)	(11,14)	5,31	2,85	6,95	14,25
Egenkapitalforrentning (%)	(24,66)	11,33	6,68	16,94	37,40
Soliditetsgrad (%)	27,03	31,37	28,08	27,96	24,92
Nettoomsætning pr. medarbejder	2.505	2.437	2.786	3.023	2.996
Nettoværdi af igangværende arbejder for fremmed regning	211.205	165.014	167.901	132.773	46.644

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):
$$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$$
EBIT-margin (%):
$$\frac{\text{Driftsresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$$
Nettomargin (%):
$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$$
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%):
$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. investeret kapital inkl. goodwill}}$$
Egenkapitalforrentning (%):
$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$$
Soliditetsgrad (%):
$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$$
Nettoomsætning pr. medarbejder:
$$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gns. antal medarbejdere}}$$
Nettoværdi af igangværende arbejder for fremmed regning:

Igangværende arbejder for fremmed regning - modtagne forudbetalinger fra kunder

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Barslunds hovedaktiviteter er trafikal infrastruktur, miljø- og forsyningsarbejde, jernbane samt kultur og byrum m.fl. Vi udfører opgaver for både store offentlige og private bygherrer.

Hos Barslund bliver alle projekter gennemført efter et LEAN Construction koncept, samt et projektledelsessystem udviklet specifikt til os. Projektledelsessystemet betyder, at vi leverer ensartede projekter til kunderne, til tiden og i en høj kvalitet. Den kontinuerlige opfølgning på tidsplaner, økonomi og systemer medvirker til at skabe tilfredshed hos vores kunder, samarbejdspartnere og hos os selv. Derudover benytter vi intelligente værktøjer som bl.a. skybaseret maskinstyring, VDC og BIM.

Vores mission er at skabe infrastruktur til samfundets fortsatte udvikling, værne om vores kunder, og gøre vores bedste for at indfri kundernes forventninger og behov. Vi ønsker at værne om vores medarbejdere. Vi arbejder hårdt og fokuseret, i en attraktiv og ambitiøs virksomhed, samtidig med at vi udvikles og trives dagligt. Vores strategi er en vækststrategi, på et kontrolleret grundlag med 3 hovedelementer: Maksimere kerneforretningen, udvide kerneforretningen og investere i fremtiden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for 2019 blev 969.820 t.kr.

Årets resultat for regnskabsåret 2019 udviser et underskud på 46.988 t.kr. mod et overskud for 2018 på 24.058 t.kr. De samlede investeringer i materielle anlægsaktiver udgør 17.789 t.kr.

Årets resultat er væsentligt påvirket af større nedskrivninger på et mindre antal igangværende og afsluttede sager med ca. 70 mio. kr. Nedskrivningen omfatter indgåede forlig samt igangværende voldgiftssager, som er indregnet til den værdi som de forventes at indbringe. De igangværende og afsluttede tvister vedrører betaling for udført arbejde. Der er ikke tvister omkring den udførte kvalitet.

De igangværende arbejder udgør netto 211.205 t.kr.

Pengestrømme fra drift udgør et negativt likviditetsflow på 52.365 t.kr. mod et positivt likviditetsflow på 41.336 t.kr. i 2018.

Egenkapitalen udgør 224.428 t.kr. svarende til en soliditetsgrad på 27 % i 2019 mod 31 % i 2018.

Antallet af heltidsbeskæftigede er faldet til gennemsnitligt 387 i 2019 mod 423 i 2018.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Barslunds forventninger til 2019 var en positiv udvikling. Den faktiske udvikling er i stedet en negativ udvikling med et negativt resultat til følge. Som nævnt ovenfor, skyldes dette primært nedskrivninger af et mindre antal igangværende og afsluttede sager, idet realiseringen af disse sager har vist sig at være betydeligt ringere end tidligere forventet. Det er ledelsens vurdering, at der er tale om enkeltstående forhold og sager, og at det ikke er indikative for de langsigtede forventninger.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

I en entreprenørvirksomhed er den største usikkerhed indregning af igangværende arbejder.

Alle sager er indregnet i henhold til sagens forventede slutøkonomi. Denne vurdering vil være omfattende af usikkerhed indtil sagen er afleveret.

Voldgiftssager indregnes ud fra voldgiftssagens forventede udfald, som er underbygget af eksterne advokatvurderinger

Forventet udvikling

Barslund forventer for 2020 et positivt resultat, idet der i 1. halvår 2020 er realiseret et overskud.

Fokus vil også i det kommende år være rettet mod "jord-projekter", herunder byggemodninger, trafikale infrastrukturprojekter, samt de klima- og miljømæssige projekter.

Ny teknologi og forbedrede arbejdsprocesser er derudover et højt vægtet prioritetsområde hos Barslund. Dette gør os nemlig i stand til ikke kun at følge med samfundets teknologiske udvikling, men i højere grad til at være på forkant med den digitalisering, som venter anlægsbranchen. Vi forventer derfor vækst i omsætning og forbedret indtjening.

Markedet

Det er endnu usikkert at spå om, hvordan de langsigtede konsekvenser af COVID-19 udbruddet vil påvirke markedet. Barslund vil i fremtiden fokusere på både mindre og store anlægsopgaver, hvilket øger det potentielle marked.

Særlige risici

Koncernens aktiviteter indebærer en række forretningsmæssige risici, der kan påvirke virksomhedens drift. Barslund har derfor vedvarende fokus på systematisk vurdering og styring af disse risici, især i forbindelse med bl.a. udarbejdelse af tilbud og indgåelse af aftaler. Alle selskaberne i koncernen påtager sig derfor ikke risici, som kan true økonomien og troværdigheden i alvorlig grad, ud over det, der er normalt kendetegnende for branchen.

Miljømæssige forhold

For at sikre kvalitet i udbud og leverancer er der i organisationen en Kvalitetschef og en Miljø- og Arbejdsmiljøchef, som er ansvarlig for at implementere, vedligeholde, auditere og videreudvikle vores kvalitets- og miljøledelsessystem.

Systemet definerer de nødvendige organisationsstrukturer og procedurer, der styrer et anlægs-projekt sikkert mod det krævede kvalitetsniveau, og sikrer samtidigt, at alle leverandører og underentreprenører lever op til det samme kvalitetsniveau.

Kvalitetschefen og Miljø- og Arbejdsmiljøchefen sørger målrettet for at forebygge kvalitetsomkostningerne (summen af forebyggende omkostninger, kontrolomkostninger og interne/eksterne fejlomkostninger). Der refereres direkte til direktionen.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Omtanke og ansvarlighed for omverdenen, medarbejdere, kunder, miljø og samfund – er kernen i Barslunds virke. Barslunds CSR-politik fungerer som en integreret rød tråd i alle dele af organisationen, hvor vi dagligt tager hensyn til arbejdsmiljø, sociale, etiske og miljømæssige forhold.

CSR-politikken er indarbejdet i vores overordnede forretningsstrategi. På den måde kan vi sikre, at vi altid har fokus på, hvordan vi agerer og påvirker omverdenen. Samme høje krav stiller vi også til vores samarbejdspartnere og leverandører, som ved et samarbejde skal underskrive et Code of Conduct, der er baseret på CSR-politikken.

Med vores CSR-politik videreudvikler vi vores virke. Vi ved, at det kræver langsigtede relationer at skabe en god forretning. Det gælder både i forhold til gode samarbejdspartnere, kunder og leverandører. På projekter prøver vi at se opgaverne fra kundens synsvinkel for at kunne udføre dem til kundens fulde tilfredshed - samtidig med, at vi lever op til de krav, som samfundet stiller til en koncern af vores størrelse.

Vores medarbejdere er grundstenen i koncernen og en årsag til, at vores CSR-arbejde kan realiseres. Vi sætter derfor pris på deres engagement og vilje til at efterleve politikken.

CSR-politikken har følgende strategiske fokusområder med tilhørende underemner

- Kunder
- Arbejdsmiljø
- Miljø
- Etik
- Socialt ansvar

Vi har opsat en række aktive mål for hvert fokusområde. Målene bliver gennemgået en gang årligt i årets første kvartal af koncernens CSR-gruppe bestående af: Adm. direktør, Markedsdirektør, HR-chef, KMA-chef og Kommunikationschef. Ved den årlige gennemgang gør vi status samt undersøger behovet for at opsætte nye mål.

CSR-politikkens opbygning

CSR-politikken indeholder indledningsvist en redegørelse for, hvordan vi arbejder med FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling. Dernæst følger en præsentation af Barslund. Afslutningsvist gennemgår vi vores strategiske fokusområder med de procedurer og indsatser, der følger med de forskellige områder.

FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling

I Barslund støtter vi FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling og har indarbejdet dem i vores CSR-politik. Vi ønsker at være medvirkende til at skabe den nødvendige opmærksomhed og indsats det kræver, at se målene lykkes. For at gøre arbejdet med verdensmålene strategisk har vi udvalgt to mål, som vi tillægger en særlig indsats.

Mål 4 - Kvalitetsuddannelse

Mål 4 fokuserer på at sikre alle opnåelse af uddannelse af høj kvalitet og bekræfter troen på, at uddannelse er en af de mest kraftfulde og gennemprøvede motorer for en bæredygtig udvikling.

Mål 9 - Industri, innovation og infrastruktur

Mål 9 fokuserer på den teknologiske udvikling som nøglen til at finde varige løsninger på både økonomiske og miljømæssige udfordringer, eksempelvis ved at skabe nye arbejdspladser og fremme energieffektivitet. Fremme bæredygtig industri og investere i videnskabelig forskning og innovation.

Hvorfor netop disse mål?

De udvalgte mål har det tilfælles, at de fokuserer på uddannelse, udvikling og brugen af teknologi til at fremme bæredygtig udvikling. Målene stemmer overens med vores værdier samt overordnede mission og vision – selve kernen i Barslund. Derudover er det de områder, hvor vi kan gøre størst gavn i forhold til vores branche, fagområder og kapacitet.

Mål 4 Kvalitetsuddannelse er indarbejdet i CSR-politikkens fokusområde for socialt ansvar. Her gennemgår vi, hvordan vi arbejder på at sikre opnåelse af uddannelse for de kommende generationer.

Mål 9 Industri, innovation og infrastruktur er indarbejdet i CSR-politikkens fokusområde for miljø. Her gennemgår vi, hvordan vi arbejder med innovation og digitale løsninger i forhold til at skabe bæredygtig udvikling.

Om FN's 17 verdensmål

FN's verdensmål for bæredygtig udvikling blev vedtaget på FN topmødet i New York september 2015 og markerede en ambitiøs udviklingsdagsorden. Målene trådte i kraft i januar 2016 og skal frem til 2030 sætte kurs mod en mere bæredygtig udvikling for både mennesker og planeten. Verdensmålene består af 17 mål, som forpligter alle FN's medlemslande til helt at afskaffe fattigdom og sult i verden, reducere uligheder, sikre god uddannelse og bedre sundhed til alle, anstændige jobs og mere bæredygtig økonomisk vækst. Det støtter vi i Barslund selvfølgelig op om.

Om Barslund

Barslund er en moderne, højteknologisk virksomhed, som bruger digitalisering og innovative arbejdsmetoder til at sikre bæredygtighed i virksomhedens aktiviteter. Vi vil være med til skabe vækst og udvikling i samfundet ved hjælp af teknologiske gennembrud.

Barslunds ekspertise ligger indenfor infrastruktur og det gælder projekter i alle skalaer. Til at løse projekterne gør vi brug af højteknologiske ingeniørydelser.

Vores specielt udviklede projektledelsessystem sikrer, at vi leverer skræddersyede projekter til kunderne til tiden og i den aftalte kvalitet. Den kontinuerlige opfølgning på tidsplaner, økonomi og systemer medvirker til at skabe tilfredshed hos vores kunder, samarbejdspartnere og hos os selv.

Vores mission er: "Vi skaber infrastruktur til samfundets fortsatte udvikling, værner om vores kunder, og gør vores bedste for at indfri forventninger og behov."

Vores vision er: "Vores vision er nået senest i 2020, når 9 ud af 10 kunder og samarbejdspartnere vil bruge os igen, samt omtaler Barslund positivt."

For at få succes med vores mission og vision, er det vigtigt, at vi agerer ansvarsfuldt og tager et fuldt samfundsmæssigt ansvar. Hvordan vi gør det, giver vi udtryk for i denne CSR-politik. Efterlevelsen af CSR-politikken varetages af ledelsen og eksekveres af alle medarbejdere i virksomheden.

Kunder

Fokusområdet Kunder omhandler vores samarbejdsform og forretningsskik, som er baseret på Barslunds fælles værdisæt. Vores værdier er alle kundeorienterede og danner grobund for vores kultur. I Barslund er vi: Behovsorienterede, Udviklingsorienterede, Sociale, Stolte, Engagerede og Nytænkende.

For at sikre, at værdisættet ikke blot er dikteret fra øverste ledelse, men stemmer overens med virksomhedens kultur, har størstedelen af Barslunds medarbejdere været på workshops og kurser for at definere kulturen, værdierne og efterfølgende implementering.

Der arbejdes aktivt på at skabe adfærd og handling bag ordene, så vores kunder, samarbejdspartnere og kollegaer kan have glæde og gavn af at opleve dette. Implementering og vedligeholdelse sker ved hjælp af interne kommunikationstiltag og arrangementer.

Ved valg af kunder, samarbejdspartnere eller leverandører følger væsentlige risici. Det kan være risici forbundet med overholdelse af love, god forretningsskik, betalingsevne m.m. Vi forpligter os til at analysere disse risici samt gøre en aktiv indsats for at undgå dem.

Fokusområdet Kunder indeholder underemnerne: Kunderrelationer, Samarbejdspartnere og Beskyttelse af kundeoplysninger.

Kunderrelationer

I Barslund ønsker vi at være kundens naturlige valg på de ydelser vi tilbyder og de markeder, der ligger inden for vores primære segmenter.

Vi ønsker at være behovs- og udviklingsorienterede, hvor vi lytter til kundens ønsker, og ved proaktiv, konstruktiv sparring leverer den veldefinerede kvalitet til tiden og prisen. Vi vil gennem dialog sikre et godt feedbackmiljø, hvor kommunikation og en løsningsorienteret tilgang er en central del af samarbejdet – det er hvad vi ser som god forretningsskik. Vores målsætning og vision er, at i senest 2020 vil 9 ud af 10 kunder og samarbejdspartnere bruge os igen, og omtaler Barslund positivt.

For at efterleve dette har vi indarbejdet vores kundeorienterede værdisæt i alt materiale samt MUS-skemaer. Vi afholder derudover workshops, har fokus på det ved store arrangementer og arbejder aktivt med kundefeedback.

Samarbejdspartnere

Ved samarbejde med samarbejdspartnere, underentreprenører og leverandører gælder samme høje standarder som ved samarbejde med kunder. Vi indgår altid i dialog og sikrer et godt feedbackmiljø, hvor kommunikation og en løsningsorienteret tilgang er den centrale del af samarbejdet.

Vi vælger vores samarbejdspartnere med stor omhu og lægger vægt på kvalitet, da vi skal kunne stå inde for deres arbejde. Vi beder vores samarbejdspartnere om at underskrive vores Code of Conduct for at sikre, at de lever op til vores standarder. Code of Conduct er baseret på vores CSR-politik og indeholder de strategiske fokusområder herfra.

Beskyttelse af kundeoplysninger

Vi beskytter vores kunders og samarbejdspartners kundeoplysninger. Det betyder, at vi ikke videregiver personoplysninger samt oplysninger om indkøb m.m.

Vores brug af personoplysninger er reguleret gennem Databeskyttelsesloven og vores markedsføring og henvendelser til kunder og sam-arbejdspartnere er reguleret gennem Markedsføringsloven.

Aktive mål - Kunder

- I 2020 skal alle samarbejdspartnere og leverandører underskrive vores Code of Conduct, når de indleder et samarbejde med Barslund Group. Vores Code of Conduct er udarbejdet i 2019 og derfor har ingen samarbejdspartnere, underentreprenører eller leverandører underskrevet det endnu. Fremadrettet vil Code of Conduct blive medtaget ved underskrivelse af samarbejdskontrakten eller tilsendt pr. mail.
- I 2020 skal vores feedbackskema benyttes på mindst fem kunder for hvert selskab. Fremadrettet skal vi arbejde med at forbedre kundetilfredshedsscoren. For at lykkes vil vi i 2020 udpege afdelingschefer, som er ansvarlige for at realisere dette mål.

Vurdering

Vi vurderer, at indsatsen i forhold til fokusområdet kunder i 2019 har været tilfredsstillende. I 2019 har vi gjort en aktiv indsats for at inddrage kunder i vores daglige arbejdsgange. Vi har udarbejdet initiativer, som kan sikre øget kundetilfredshed og forsøgt at mindske risikoen for indgåelse af svære samarbejdsrelationer.

Arbejds miljø

Fokusområdet Arbejds miljø omhandler de indsatser, vi gør for at sikre et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø.

I Barslund har vi fokus på, at arbejdsmiljøarbejdet systematisk bliver udviklet og optimeret, så der ikke er medarbejdere i virksomheden, der udsættes for større risici, end den bedste indsigt og viden berettiger til. Vi forpligter os til at eva-luere disse risici og bestræber os på, at ingen medarbejdere kommer til skade eller pådrager sig arbejdsbetingede lidelser samt sikrer, at alle nationale og regionale love og bekendtgørelser på arbejdsmiljøområdet bliver overholdt. Barslunds arbejde indgår i en risikobetonet branche og det er derfor nødvendigt med en stærk indsats på arbejdsmiljøområdet.

I Barslund forventer og forlanger vi derfor, at arbejdsmiljø indgår som en integreret del af alle aktiviteter på alle niveauer og på alle arbejdspladser i virksomheden.

I overensstemmelse med vores øvrige forretningsmæssige mål og holdninger arbejder vi:

- Kontinuerligt med forbedringer af arbejdsmiljøet
- Drager omsorg for, at alle medarbejdere handler sikkerhedsmæssigt forsvarligt
- Samarbejder med myndigheder og andre eksterne interessenter
- Reducerer arbejdsmiljømæssige belastninger gennem forebyggelse
- Informerer, træner og uddanner vores medarbejdere i arbejdsmiljøarbejdet

Det betyder bl.a., at:

- Alle medarbejdere uanset ansættelsesforholdets karakter og varighed får en tilstrækkelig og hensigtsmæssig oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en sikker måde
- Barslund har et uddannelsesprogram for både arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsledere, som indgår i arbejdsmiljøorganisationen
- Barslund lægger vægt på, at alle medarbejdere tager ansvar for sig selv og andre gennem et positivt engagement i sikkerheds- og sundhedsarbejdet

Fokusområdet Arbejdsmiljø indeholder underemnerne: Kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøledelsessystem, Psykisk arbejdsmiljø og Fysisk arbejdsmiljø.

Kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøledelsessystem

Vi har i Barslund designet og implementeret et kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøledelsessystem, der definerer de organisationsstrukturer og procedurer, der er nødvendige for at implementere et projekt inden for rammerne af den gældende lovgivning samt under overholdelse af de projektspecifikke krav. Alle medarbejdere kender til dette system og der arbejdes aktivt med det.

Psykisk arbejdsmiljø

I Barslund tilbyder vi vores medarbejdere gode og fleksible arbejdsvilkår. Som medarbejder kan man forvente spændende og udviklende arbejdsopgaver og muligheder for kompetence- og karriereudvikling.

Vi ved, at de bedste resultater bliver skabt, hvis der er en balance mellem arbejde og fritid. Derfor bestræber vi os på at give alle medarbejdere de bedste forudsætninger for en optimal work-life-balance. For at skabe rammerne for dette, udarbejder vi hvert andet år en trivselsundersøgelse (MTU), som samtidig indgår som en del af virksomhedernes arbejdspladsvurdering (APV). Her bliver medarbejdernes oplevelse af bl.a. indhold og organisering, ledelsen, konflikter samt aktuelle arbejdsituation vurderet på en skala fra 1-5 (hvor 5 er bedst). Trivselsundersøgelsen giver et unikt indblik i medarbejdernes trivsel og den balance, der er mellem egne ønsker og behov, og de krav og muligheder, der følger jobbet. Det giver os mulighed for at handle og arbejde videre med eventuelle udfordringer.

Fysisk arbejdsmiljø

I Barslund udarbejdes også en fysisk arbejdspladsvurdering (APV). I APV'en vurderes de aktuelle fysiske arbejdsforhold, som giver direktionen og ledelsen indsigt i, om der er arbejdsmiljømæssige forhold, der skal forbedres.

Vi udarbejder derudover sagsspecifikke APVer for alle større opgaver samt ved løsning af opgaver, som ikke er dagligdag for os. Vi tror på, at planlægning og inddragelse af medarbejdernes erfaring er grundlaget for at sikre et sikkert og et sundt arbejdsmiljø.

Barslunds medarbejdere uddannes i almen sundhed og sikkerhed. De får bl.a. oplysninger om de ulykkes- og

sygdomsfarer, der eventuelt er forbundet med deres arbejde. Det er Barslund, der bærer omkostningerne til oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en sikker måde. Denne oplæring og instruktion foregår i arbejdstiden.

For at minimere risikoen for ulykker arbejder vi ud fra følgende forebyggelsesprincipper:

- Risici bekæmpes ved kilden
- Arbejdet bliver for så vidt muligt tilpasset den enkelte medarbejder, hvad angår ud-formningen af arbejdspladsen og valg af arbejdsudstyr samt arbejds- og produktionsmetoder
- Der bliver ikke anvendt arbejdsmetoder, som kan udgøre en væsentlig fare for medarbejderne ved arbejdets udførelse

Aktive mål – Arbejdsmiljø

- I 2020 skal sygedage og arbejdsulykker være placeret under branchegennemsnittet og resultatet skal være en forbedring fra det foregående år.
- I 2020 vil vi højne medarbejdernes viden om arbejdsmiljø yderligere ved hjælp af en række interne informationskampagner. I foråret 2020 er der indlagt møder vedrørende udarbejdelse af materiale samt plan for informations- og vidensdeling.
- I 2020 skal vi blive endnu bedre til at lære af de hændelser, der omgiver os hver dag. Ved kontinuerligt at indsamle viden om hændelser der kan medføre ulykker, danner vi de bedste forudsætninger for at kunne agere og handle inden ulykken sker. I 2020 er målet at der i Barslund skal indsamles 170 nærvedhændelser/sikkerhedsobservationer. I 2019 blev der modtaget xxxx indrapporteringer.

Vurdering

Vi vurderer, at vores samlede arbejdsmiljøindsats i 2019 har bidraget positivt til det gode fysiske og psykiske arbejdsmiljø. Vi har taget mange initiativer og har blandt andet øget KMA-afdelingens (kvalitet-, miljø- og arbejdsmiljøafdeling) medarbejderstab for at sætte ekstra fokus på arbejdsmiljøet.

Miljø

Fokusområdet Miljø omhandler de indsatser, vi gør for at sikre bæredygtighed og finde løsninger på miljømæssige udfordringer.

I Barslund ønsker vi ved hjælp af miljøinnovative tiltag, at få større indsigt i måden vi forurener på og dermed sikre bedre forebyggelse. I vores aktiviteter gør vi brug af tungt maskinel, transporterer materiale og bruger bilen aktivt, hvilket naturligt indebærer diverse risici og påvirkning af miljøet og klimaet. Vi forpligter os til aktivt at vurdere og nedbringe disse risici. I takt med at miljøet bliver mere udsat, holder vi fokus på, at vores aktiviteter ikke medvirker til at forstærke en negativ udvikling af miljøet og klimaet.

I Barslund ønsker vi at samarbejde med leverandører, organisationer, myndigheder, kunder og øvrige interessenter om åben udveksling af idéer, der kan medvirke til en minimering af vores miljøbelastning – dette for sammen at skabe et bedre miljø.

Fokusområdet Miljø indeholder underemnerne: Industri, innovation og infrastruktur samt Miljøbelastning.

Industri, innovation og infrastruktur

Som en betydelig spiller på markedet ønsker vi at fremstå som det gode eksempel på en effektiv og miljøbevidst projektafvikling. Barslunds aktiviteter omfatter bl.a. arbejde med diverse maskiner, som naturligt indebærer en betydelig påvirkning af miljøet.

Ved valg af nye maskiner og firmabiler indgår miljøbelastning derfor som et vigtigt valgkriterium. Med hver firmabil udleverer vi en pjece til, hvordan brændstoføkonomien kan forbedres.

Barslund ønsker i sit virke at forebygge forurening mest muligt ved at investere i energirigtige løsninger og fremme energibesparende initiativer i vores forskellige aktiviteter. Vi deltager også aktivt i forsøg med genanvendelsesmuligheder af byggematerialer, kontorartikler og energi-kilder som varmepumper, der genanvendes på kontorer og byggepladser.

Den teknologiske udvikling er nøglen til at finde varige løsninger på de miljømæssige udfordringer. Vi arbejder derfor aktivt med at indgå i samarbejdsrelationer med eksempelvis danske og svenske tekniske universiteter som Danmarks Tekniske Universitet og Chalmers University of Technology. Endvidere fremmer vi energieffektivitet og bæredygtig industri ved at investere i videnskabelig forskning og innovation.

Miljøbelastning

Med henblik på at mindske vores miljøbelastning holder vi løbende fokus på effektiviseringsmuligheder herunder optimering af maskinelanvendelsen og minimering af CO2 udslippet – en måde at bekæmpe klimaforandringer på. I tillæg hertil har vi implementeret et miljøledelsessystem, som skal sikre, at vores projektstyring og opgaveløsning effektiviseres og dermed at tiden, hvori miljøet belastes, bliver minimeret.

Som led i at minimere miljøbelastningen har vi fokus på:

- At nyindkøbte maskiner er mere miljørigtige og effektive, end de maskiner der udfases.
- At der på en forsvarlig og effektiv måde genanvendes materialer i forbindelse med udførelse af projekter.
- At følge op på løbende energi- og brændstofforbrug og vurdere det i forhold til den generelle udvikling i aktiviteter og omfang. I den forbindelse foretager vi løbende målinger og analyser af den samlede miljøpåvirkning fra vores maskin- og bilpark. Vi har de seneste år valgt at investere i maskiner med bedre brændstoføkonomi.
- I forhold til bilparken har vi valgt at fokusere på hybrid frem for diesel, konkret betyder det, at vi udfaser diesel fra vores flåde af gulpladebiler.
- Ressourcestyring af maskinel for at give koncernens maskinafdeling et tydeligt overblik over fordeling og flytning af maskiner, så disse ikke transporteres på tværs af landet unødigt. Vi arbejder i dagligdagen med eksternt og internt udviklede digitale værktøjer: MyCat/Visionlink, Trackunit og "Barslunds Machine Dashboard". Disse værktøjer gør virksomhedens maskinkoordinatorer i stand til at lokalisere alle Barslunds enheder. Dette er en forudsætning for at kunne disponere over ressourcer og maskinel mest optimalt, til stor gavn for miljøet.
- Minimering af spild, og hvis dette alligevel måtte ske, har vi en fast procedure for, hvordan vi håndterer dette spild på en miljømæssig forsvarlig måde.

Aktive mål – Miljø

- I 2020 skal vi finde, måle og rapportere om de væsentligste kilder til forurening og affald.
- I 2020 skal vi fortsætte arbejdet med ressourcebesparelser og transportlogistik – og derefter nedbringe og effektivisere ressourceforbruget.
- I 2020 skal vi på vores kontorer finde, måle og registrere forbrug af energi, vand og andre ressourcer.
- I 2020 skal vi minimere tomgangskørsel.
- I 2020 skal vi fortsætte arbejdet med at udfase dieslbiler fra vores bilpark. Målet er, at de er helt udfaset i løbet af fem år og erstattet af hybrid- eller elbiler.

Vurdering

Vi vurderer, at vores miljøindsats i 2019 har været tilfredsstillende, da en række gode initiativer er blevet realiseret. Initiativer som har bidraget positivt til miljøet og klimaet bl.a. udfasning af ældre maskiner med højt brændstofforbrug samt ressourcestyring af maskinel.

Etik

Fokusområdet Etik omhandler vores ageren på markedet samt hvordan vi som koncern ønsker at blive opfattet af omverdenen. I Barslund overholder vi love og direktiver på de markeder, hvor vi opererer.

Vi er bevidste om, at vores fremtrædende placering i samfundet medfører et øget ansvar for at medvirke til at fremme en god og sund etik og moral. Negativ omtale kan have væsentlig forretningsmæssig betydning i form af kunderelationer samt rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

Vi arbejder derfor aktivt for at undgå korrupsion, nepotisme og anden form for omgåelse af god arbejdsetik. Vi er bevidste om, at Barslunds størrelse og antal ansatte gør det svært at sikre, at der ikke forekommer uetiske situationer. En væsentlig risiko forbundet med vores etiske ansvar er brud på menneskerettigheder, korrupsion, accept af bestikkelse og negativ påvirkning af kunderelationer. For at minimere risikoen for, at det sker, fremmer vi med kommunikation en sund og åben forretningskultur.

Fokusområdet Etik indeholder underemnerne: Antikorrupsion, Gennemsigtighed og ansvarlig markedsføring samt Organisationsledelse.

Antikorrupsion

I Barslund har vi nultolerance over for korrupsion og har høje standarder for arbejdsetik. Vi giver eller accepterer ikke nogen form for bestikkelse eller gaver. Ingen medarbejdere må under no-gen omstændigheder give eller modtage uberettigede fordele eller gaver, som kan opfattes som et forsøg på at påvirke arbejdsforhold, kontraktforhold eller relationer. Dette gælder dog ikke almindelig gæstfrihed i form af mindre gaver ment som en pæn gestus.

Vi tager stærk afstand fra alle former for afpresning og bedrageri. Vi påvirker ikke interessenter ved at misbruge vores stilling eller ved at bruge magt eller trusler. Vi vildleder og snyder ikke, men baserer vores arbejde på tillid. Vi vil gennem en ærlig og vejledende tilgang til vores arbejde sikre, at kunder og andre interessenter oplever et tillidsbaseret forhold.

Alle medarbejdere har indberetningspligt, hvis de har mistanke om korrupsion, og skal informere deres leder. Alle medarbejdere får ved ansættelsesstart en intro-pakke, hvor guidelines i forhold til antikorrupsion indgår. Emnet bliver drøftet på ledelsesmøder, hvorefter afdelingschefer videreformidler emnet til deres medarbejdere. Vores resultat i 2019 må ses som tilfredsstillende, da vi ikke har konstateret overtrædelser af antikorrupsion.

Gennemsigtighed og ansvarlig markedsføring

I Barslund kommunikerer vi åbent og direkte. Med vores placering i samfundet og forretningsmæssige betydning følger vi løbende op på vores omtale i større medier. Der er i virksomheden ansat medarbejdere, som forsyner ledelsen med informationer og opdateringer om mediedækningen.

Virksomhedens markedsføring har fokus på at skildre Barslunds ekspertiseområder og arbejde. Der er fokus på hverdagens historier i forhold til at gøre virksomheden mere attraktiv og vise et oprigtigt billede af hverdagen for potentielle medarbejdere. Hvis vi modtager saglige klager vedr. markedsføringen, lytter vi og retter til. Markedsføringen drøftes løbende på møder med direktionen.

Gennemsigtighed skaber vi i alt vores arbejde. Vi sørger altid for at udarbejde den lovpligtige dokumentation og føre regnskaber på en ansvarlig måde.

Vi inviterer løbende interessenter (kunder/samarbejdspartnere) ind og arbejder aktivt med borgerinddragelse, når vores omgivelser bliver påvirket af vores tilstedeværelse.

Organisationsledelse

I Barslund har vi en flad organisationsstruktur. Der er åben dialog, som er med til at mindske risikoen for brud på arbejdsetik. Skulle det ske, at en medarbejder bryder vores arbejdsetik, bliver vedkommende indkaldt til samtale hos nærmeste leder, hvor det besluttes, hvilke konsekvenser handlingen får.

Barslund har en selvstændig bestyrelse. Bestyrelsens arbejde er planlagt for året, hvor punkterne; økonomi og likviditet, strategi, værdiskabelse og kultur, ledelse m.m. bliver gennemgået. Bestyrelsens kompetencesammensætning drøftes løbende for at sikre, at alle nødvendige kompetencer for fremadrettet vækst er tilstede.

Set i lyset af den branche og de fagområder Barslund befinder sig i, udgør kvinderne det underrepræsenterede køn. Bestyrelsens sammensætning af køn i 2019 udgør en fordeling af 4 mænd og 1 kvinde. Målet for 2020 er som minimum at bevare dette tal for det underrepræsenterede køn.

Fair konkurrence

I Barslund ønsker vi at bidrage til økonomisk vækst i samfundet ved hjælp af fair konkurrence. Det gør vi bl.a. ved at selektere nøje i vores valg af kunder og samarbejdspartnere. Endvidere udarbejder vi diverse tiltag, som sikrer, at vi undgår at deltage i konkurrencebegrænsende adfærd. Vi arbejder efter og overholder konkurrencelovgivningen samt støtter initiativer mod karteldannelse.

Barslunds Markedsdirektør analyserer løbende markedstendenser samt udarbejder kundeanalyser.

Aktive mål – Etik

- I 2020 vil vi udarbejde en indkøbspolitik.
- I 2020 vil vi have yderligere fokus på at foretage risikovurderinger af nye kunder, leverandører og samarbejdspartnere. Vi segmenterer kunder og projekter i forhold til potentiale og risiko.

- I 2020 vil vi aktivt støtte initiativer mod karteldannelse.

Vurdering

Vores vurdering af det etiske arbejde i 2019 må ses som tilfredsstillende, da vi ikke har konstateret overtrædelser af antikorruption samt modtaget klager over etiske brud i vores markedsføring.

Socialt ansvar

Fokusområdet Socialt ansvar omhandler vores sociale og samfundsmæssige ansvar samt de initiativer, vi har indført på området.

I Barslund tager vi vores sociale ansvar alvorligt og ønsker at skabe værdi for samfundet og vores medmennesker. Vi vil være med til at gøre en forskel og forbedre livet for kommende generationer. Med vores sociale ansvar følger en række risici. En risiko som hersker, men som vi har stort fokus på, er, at vores medarbejdere ikke føler sig diskrimineret eller forskelsbehandlet. I lyset af at Barslund befinder sig i en branchen, hvor størstedelen af de ansatte er mænd, øges risiko for, at det kan være svært at hverve kvinder og dermed sikre ligestilling for det underrepræsenterede køn. Det er dog vores ansvar og pligt at arbejde aktivt med disse risici.

Fokusområdet socialt ansvar indeholder underemnerne: Udviklingsmuligheder, Kvalitetsuddannelse, Ansættelsesvilkår, Børnearbejde, Diskrimination, Ligestilling samt Lokalt samfundsengagement.

Udviklingsmuligheder

I Barslund er vi engagerede og sikrer gode udviklingsmuligheder for medarbejderne. Allerede ved ansættelsen bliver medarbejdernes kompetencer og gennemførte kurser registeret. Dette i forhold til opfølgning samt overblik over, om medarbejderen mangler relevante kurser.

I Barslund har vi ligeledes udviklet et uddannelses-/kursusforløb kaldet BG Academy. BG Academy er Barslund Group koncernens fælles lærings- og udviklingsforløb, som uddanner medarbejderne til at arbejde inden for de rammer og systemer der anvendes, herunder også medarbejderudvikling og videreuddannelse.

Under BG Academy indgår: Projektlederuddannelse, Formandsudvikling, Lærlingeforløb og målrettede temadage/kurser i forhold til aktuelle behov. Ved hjælp af BG Academy sikrer vi, at vores medarbejdere er bedst mulig klædt på til at udføre deres arbejdsopgaver. At have de dygtigste og mest tilfredse medarbejdere med høj motivation for deres job er altafgørende for os. Vi giver vores medarbejdere mulighed for at øge deres ansvarsområder i takt med deres udvikling. Samtidig er BG Academy med til at styrke sammenholdet og en god og udviklingsorienteret måde at være sociale på.

For at sikre gode udviklingsmuligheder afholder ledelsen MUS med medarbejderne en gang årligt i årets første kvartal. Medarbejderne udfylder her sammen med deres leder ønsker for kompetenceudvikling, hvortil der udarbejdes en plan for kompetenceudvikling af medarbejderen.

Kvalitetsuddannelse

Udover interne udviklingsmuligheder ønsker vi at sikre alle opnåelse af uddannelse af høj kvalitet og bekræfter troen på, at uddannelse er en af de mest kraftfulde og gennemprøvede motorer for en bæredygtig udvikling. Vi føler en forpligtelse til at være med til at skabe et multikulturelt og veluddannet samfund. Fremtidens generationer og deres udvikling er derfor et højt prioriteret fokusområde, og vi arbejder målrettet på, at vores bemanning altid består af lærlinge og elever, samt praktikanter under uddannelse. Dette er med til at skabe

kvalitet i uddannelsessystemet og sikre, at fremtidens generationer har større mulighed for at få lære- og praktikpladser. Vores ønske for vores lærlinge, elever og praktikanter er, at de får succesoplevelser under uddannelse og de efterfølgende har mulighed for at gøre karriere.

Ansættelsesvilkår

Alle beslutninger vedrørende ansættelse, forfremmelse, afskedigelse, løn og andre arbejdsvilkår baseres på relevante og objektive kriterier.

Barslund ønsker ikke at bidrage til social dumping, men sikrer fair forhold for vores medarbejdere. Vi støtter udryddelsen af alle former for tvangsarbejde. Alle medarbejdere er ansat jf. gældende overenskomster og lovgivning på området. Dette sikrer ordentlige løn- og ansættelsesvilkår uanset fagområde for den enkelte medarbejder, og giver gode, trygge og fleksible arbejdsvilkår, som er en forudsætning for tilfredse medarbejdere.

Vi er medlem af relevante brancheorganisationer, og dokumenterer løbende over for offentlige instanser, at løn- og ansættelsesvilkår lever op til gældende overenskomster/lovgivning.

Vores medarbejdere har foreningsfrihed og vi anerkender retten til kollektiv forhandling. De kan stille krav til ledelsen og der bliver lyttet.

Børnearbejde

I Danmark såvel som i udlandet er Barslund bekendt med og respekterer forbuddet mod børnearbejde, som det udtrykkes i Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø og i Bekendtgørelse om unges arbejde. Medarbejdere i koncernen skal minimum være fyldt 15 år.

Diskrimination

I Barslund er ingen form for diskrimination tilladt og vi medvirker ikke til krænkelse af menneskerettigheder. Vi gør en aktiv indsats for at være en multikulturel arbejdsplads. Hvis medarbejdere oplever diskrimination på grund af race, hudfarve, køn, seksuel orientering, religion, politisk overbevisning eller national eller social oprindelse som defineret af ILO, skal de indberette dette til HR, som tager hånd om det med det samme. Vi støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder.

Ved ansættelse får alle medarbejdere udleveret intramateriale og en værdihåndbog, der beskriver, at vi ikke tolererer nogle former for diskrimination eller brud på menneskerettigheder. Ved årlige kick-offs og juleafslutninger bliver medarbejderne ligeledes orienteret om vigtigheden af det gode kollegaskab, hvor respekt for hinandens forskelligheder er afgørende.

Ligestilling

I Barslund udøver vi ikke forskelsbehandling som følge af køn, race, hudfarve, religion/tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, national oprindelse, social oprindelse, etnisk oprindelse, alder eller handicap i forbindelse med ansættelse, afskedigelse, forflyttelse, forfremmelse, fastsættelse af løn, fastsættelse af arbejdsvilkår eller ved kompetenceudvikling.

I lyset af at Barslund grundet sit fagområde befinder sig i en branchen, hvor størstedelen af de ansatte er mænd, har vi sat et måltal for det underrepræsenterede køn. Øverste ledelse i Barslund Group består af 30 ledere, hvoraf tre er kvinder, som repræsenterer alle selskaber. Antallet på tre udgør 10%, hvilket vi har vurderet til at være det hensigtsmæssige måltal for det underrepræsenterede køn.

For at fremme det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse, gennemgår vi ansættelsesvilkårene for at vurdere, hvad vi kan optimere i forhold til at fremme det underrepræsenterede køn. Vi har ligeledes drøftet, hvad de nuværende kvindelige ansatte ser som positive aspekter ved deres arbejde samt drøftet deres forbedringsidéer. Dette er sket ved deres årlige medarbejderudviklingssamtale. Deres input er brugt i forbindelse med rekruttering og blødere markedsføring. For at fremme det underrepræsenterede køn kræver det yderligere kvindelige ansatte, hvilket der er fokus på i forbindelse med rekruttering.

Lokalt samfundsengagement

I Barslund er vi engagerede i vores lokalsamfund. Vi føler som virksomhed et stort socialt ansvar, når det gælder integration og skabelsen af et multikulturelt samfund. Vi arbejder for at fremme integration og ligestilling samt gøre en aktiv indsats for socialt udsatte grupper. Vi har bl.a. etableret et succesfuldt flygtningeprogram, som vi har vundet en kommunal social beskæftigelsespris for. Ved at skabe arbejdspladser er vi med til at skabe vækst i lokalsamfundet.

Både i Danmark og Sverige samarbejder vi desuden med lokale skoler og støtter lokale aktiviteter. Skolerne får lov til at komme indenfor og bliver præsenteret for de mange uddannelses- og karrieremuligheder, der er i Barslund. Dette håber vi er med til at fastholde og tiltrække borgere.

Vi giver endvidere sponsorater til lokale sports- og sundhedsaktiviteter samt udvalgte velgørenhedsorganisationer.

Aktive mål - Socialt ansvar

- 10 % af vores bemanning skal altid bestå af lærlinge og elever, samt praktikanter under uddannelse. I 2019 lå dette tal på 10%.
- I 2020 skal vi minimum ansætte 75% af vores færdiguddannede lærlinge, elever og praktikanter. I 2019 ansatte vi 83%.
- I 2020 skal vi have lærlinge, elever, samt praktikanter inden for minimum 10 forskellige fagområder. I 2019 havde vi lærlinge, elever, samt praktikanter fordelt på 11 områder (IT-supporter, IT-programmør, IT-infrastruktur, administration, smed, maskinfører, entreprenørmaskinmekaniker, anlægsstruktør, brolægger, ingeniørpraktikant, bygningskonstruktørpraktikant).
- I 2020 skal 5% af vores ansættelser være kvinder.
- I 2020 skal vi bevare tallet på 0 klager vedrørende diskrimination og ingen overtrædelser vedrørende menneskerettigheder, da vi i 2019 ingen klager modtog.

Vurdering

Vi vurderer, at indsatsen i forhold til vores sociale ansvar i 2019 har været tilfredsstillende. Vi uddanner, sikrer ligestilling, er lokalt engagerede og har ikke haft nogle overtrædelser af menneskerettigheder.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

I lyset af at Barslunds øverste ledelse består af 5 personer og at direktionen består af 2 personer, er det mest hensigtsmæssige måltal for det underrepræsenterede køn vurderet til 1-2 personer i bestyrelsen og 0-1 personer i direktionen.

For at sikre muligheden for at overholde et fremadrettet måltal på 1-2 personer, er det vurderet, at dette måltal tillige skal finde anvendelse på mellemederniveau.

Barslund lever på nuværende tidspunkt op til måltallet for den øverste ledelse og direktionen.

Begivenheder efter balancedagen

Vi henviser til note 1 for omtale af begivenheder efter balancedagen.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Nettoomsætning	2	965.586	1.030.984
Andre driftsindtægter		929	1.334
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(69.616)	(100.094)
Andre eksterne omkostninger		(723.819)	(647.470)
Bruttoresultat		173.080	284.754
Personaleomkostninger	3	(203.434)	(227.419)
Af- og nedskrivninger	4	(33.018)	(35.877)
Andre driftsomkostninger		(126)	(364)
Driftsresultat		(63.498)	21.094
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		2	(59)
Andre finansielle indtægter	5	9.347	19.203
Andre finansielle omkostninger	6	(10.637)	(9.123)
Resultat før skat		(64.786)	31.115
Skat af årets resultat	7	17.170	(7.057)
Årets resultat	8	(47.616)	24.058

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Grunde og bygninger		25.193	25.607
Produktionsanlæg og maskiner		106.436	122.881
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		710	1.421
Materielle aktiver	9	132.339	149.909
Kapitalandele i associerede virksomheder		6.567	6.565
Andre tilgodehavender		600	600
Finansielle aktiver	10	7.167	7.165
Anlægsaktiver		139.506	157.074
Råvarer og hjælpematerialer		1.592	1.171
Varebeholdninger		1.592	1.171
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		128.159	200.140
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	225.413	188.703
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		90.709	152.865
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		7.954	1.251
Andre tilgodehavender		496	100
Tilgodehavende selskabsskat		2.996	0
Periodeafgrænsningsposter	12	1.211	418
Tilgodehavender		456.938	543.477
Andre værdipapirer og kapitalandele		24	24
Værdipapirer og kapitalandele		24	24
Likvide beholdninger		666	13.688
Omsætningsaktiver		459.220	558.360
Aktiver		598.726	715.434

Passiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Virksomhedskapital	13	10.000	10.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		6.567	6.563
Overført overskud eller underskud		145.245	192.865
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	15.000
Egenkapital		161.812	224.428
Udskudt skat	14	8.630	22.804
Hensatte forpligtelser		8.630	22.804
Gæld til realkreditinstitutter		9.804	10.417
Finansielle leasingforpligtelser		43.374	55.777
Anden gæld		5.092	0
Langfristede gældsforpligtelser	15	58.270	66.194
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	15	31.286	40.031
Bankgæld		149.205	116.274
Deposita		103	103
Modtagne forudbetalinger fra kunder		4.442	23.689
Leverandører af varer og tjenesteydelser		121.981	148.206
Gæld til tilknyttede virksomheder		26.567	20.126
Skyldig selskabsskat		0	6.836
Anden gæld	16	36.430	46.743
Kortfristede gældsforpligtelser		370.014	402.008
Gældsforpligtelser		428.284	468.202
Passiver		598.726	715.434
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	18		
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	21		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	22		
Koncernforhold	23		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	10.000	6.563	192.865	15.000	224.428
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	(15.000)	(15.000)
Årets resultat	0	4	(47.620)	0	(47.616)
Egenkapital ultimo	10.000	6.567	145.245	0	161.812

Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Driftsresultat		(63.498)	21.094
Af- og nedskrivninger		32.451	36.615
Ændringer i arbejdskapital	17	(23.734)	(4.038)
Pengestrømme vedrørende primær drift		(54.781)	53.671
Modtagne finansielle indtægter		9.347	19.202
Betalte finansielle omkostninger		(10.637)	(9.123)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		(6.865)	(22.414)
Pengestrømme vedrørende drift		(62.936)	41.336
Køb mv. af materielle aktiver		(10.093)	(5.398)
Salg af materielle aktiver		2.846	3.567
Pengestrømme vedrørende investeringer		(7.247)	(1.831)
Afdrag på lån mv.		(29.366)	(32.190)
Udbetalt udbytte		(15.000)	0
Forskydning i gæld/tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		68.596	(19.913)
Pengestrømme vedrørende finansiering		24.230	(52.103)
Ændring i likvider		(45.953)	(12.598)
Likvider primo		(102.586)	(89.988)
Likvider ultimo		(148.539)	(102.586)
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		666	13.688
Kortfristet gæld til banker		(149.205)	(116.274)
Likvider ultimo		(148.539)	(102.586)

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Ledelsen forventer at udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 kommer til at have en mindre negativ effekt på selskabets omsætning, og derved også resultat for 2020.

På tidspunktet for aflæggelsen af regnskabet er bygge- og anlægsbranchen ikke væsentligt ramt af udbruddet, og med den aktuelle beholdning af ordrer og igangværende opgaver har selskabet en høj grad af sikkerhed for at de aktuelle forventninger til 2020 i væsentlighed opnås.

Der er politisk planer om at budgettet for offentlige anlægsinvesteringer øges, og i takt med dette realiseres i praksis vil der over tid, hovedsagelig efter 2020, kunne være mulighed for en positiv påvirkning på selskabets aktivitet, som følge af øget udbud på markedet.

Selskabet har indgået aftale med koncernens bank- og garantiforbindelser der tilsikrer at selskabet har de kreditfaciliteter der er nødvendige for at realisere selskabets forventninger for 2020 og 1. halvdel af 2021.

I den forbindelse er der stillet yderligere sikkerheder i form af øget virksomhedspant og samt pant i koncernens kapitalandele. I takt med at der forventes frigivet likviditet ved afslutningen af uafklarede sager, forventes behovet for de udvidede kreditfaciliteter at forsvinde.

Det ledelsens opfattelse at Barslund har det nødvendige kapitalberedskab til at fortsætte driften og til at facilitere tilfredsstillende afklaringer på de uafklarede igangværende arbejder.

2 Nettoomsætning

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Danmark	819.685	961.032
Sverige	145.901	69.952
Geografiske markeder i alt	965.586	1.030.984

3 Personaleomkostninger

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	182.856	204.327
Pensioner	14.761	16.912
Andre omkostninger til social sikring	5.817	6.180
	203.434	227.419
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	387	423

	Forplig- telser til at yde pension 2019 t.kr.	Ledelses- vederlag 2018 t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.643	1.629
	1.643	1.629

4 Af- og nedskrivninger

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	33.018	35.877
	33.018	35.877

5 Andre finansielle indtægter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	6.973	6.360
Øvrige finansielle indtægter	2.374	12.843
	9.347	19.203

6 Andre finansielle omkostninger

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	292	513
Renteomkostninger i øvrigt	6.970	6.841
Øvrige finansielle omkostninger	3.375	1.769
	10.637	9.123

7 Skat af årets resultat

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Aktuel skat	0	6.836
Ændring af udskudt skat	(14.174)	215
Regulering vedrørende tidligere år	(2.996)	6
	(17.170)	7.057

8 Forslag til resultatdisponering

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	0	15.000
Overført resultat	(47.616)	9.058
	(47.616)	24.058

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	39.080	279.295	2.722
Tilgange	0	17.789	0
Afgange	0	(9.083)	(231)
Kostpris ultimo	39.080	288.001	2.491
Af- og nedskrivninger primo	(13.473)	(156.414)	(1.301)
Årets afskrivninger	(414)	(30.013)	(711)
Tilbageførsel ved afgang	0	4.862	231
Af- og nedskrivninger ultimo	(13.887)	(181.565)	(1.781)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	25.193	106.436	710
Ikke-ejede aktiver	0	82.722	0

10 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder t.kr.	Andre tilgode- havender t.kr.
Kostpris primo	0	600
Kostpris ultimo	0	600
Opskrivninger primo	6.565	0
Andel af årets resultat	2	0
Opskrivninger ultimo	6.567	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.567	600

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Barslund CG Jensen I/S	Kvistgård	I/S	50	71	0
Barslund & K.L. Kristensen I/S	Kvistgård	I/S	50	13.055	0
Barslund TBI Infra I/S	Kvistgård	I/S	50	0	(2)
Barslund & Juul & Nielsen I/S	Glostrup	I/S	50	7	6

Ovenstående tal for resultat og egenkapital er baseret på ureviderede råbalancer, idet interessentskaberne ikke skal offentliggøre årsrapporter.

11 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.575.095	3.431.127
Foretagne acontofaktureringer	(3.354.124)	(3.266.113)
Overført til forpligtelser	4.442	23.689
	225.413	188.703

I en entreprenørvirksomhed er den største usikkerhed indregning af igangværende arbejder. Alle sager er indregnet i henhold til sagens forventede slutøkonomi. Denne vurdering vil være omfattede af usikkerhed indtil sagen er afleveret. Voldgiftssager indregnes ud fra voldgiftssagens forventede udfald, som er underbygget af eksterne advokatvurderinger. Afgørelserne kan have positiv og negativ effekt.

Årets resultat er væsentligt påvirket af større nedskrivninger på et mindre antal igangværende og afsluttede sager med ca. 70 mio. kr. Nedskrivningen omfatter indgåede forlig samt igangværende voldgiftssager, som er indregnet til den værdi som de forventes at indbringe. De igangværende og afsluttede tvister vedrører betaling for udført arbejde. Der er ikke tvister omkring den udførte kvalitet.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger til it og forsikring m.v.

13 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominel værdi t.kr.
Aktier	10.000	1	10.000
	10.000		10.000

14 Udskudt skat

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Materielle aktiver	722	(396)
Finansielle aktiver	11.492	23.200
Fremførbare skattemæssige underskud	(3.584)	0
Udskudt skat i alt	8.630	22.804

Bevægelser i året	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Primo	22.804	22.589
Indregnet i resultatopgørelsen	(14.174)	215
Ultimo	8.630	22.804

15 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2019 t.kr.
Gæld til realkreditinstitutter	631	629	9.804	7.387
Finansielle leasingforpligtelser	30.655	39.402	43.374	0
Anden gæld	0	0	5.092	0
	31.286	40.031	58.270	7.387

16 Anden gæld

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Moms og afgifter	1.004	3.444
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	10.718	14.519
Feriepengeforpligtelser	16.262	20.279
Anden gæld i øvrigt	8.446	8.501
	36.430	46.743

17 Ændring i arbejdskapital

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Ændring i varebeholdninger	(421)	(67)
Ændring i tilgodehavender	8.131	32.582
Ændring i leverandørgæld mv.	(31.444)	(36.553)
	(23.734)	(4.038)

18 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	13.776	14.968

19 Eventualforpligtelser

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Kautions- og garantiforpligtelser	331.303	340.321
Eventualforpligtelser i alt	331.303	340.321
Kautions- og garantiforpligtelser	33.257	37.111
Eventualforpligtelser over for tilknyttede virksomheder	33.257	37.111

Selskabets garantiforpligtelser består af byggegarantier, betalingsgarantier samt forskudsgarantier i forbindelse med selskabets anlægsprojekter.

Selskabet har stillet ubegrænset solidarisk selvskyldnerkautioner overfor de tilknyttede virksomheder Barslund Group A/S, Spotland A/S og Zøllner A/S' mellemværender med Danske Bank. Selskabet har derudover stillet ubegrænset selvskyldnerkaution overfor Zøllner A/S' mellemværende med Jyske Bank. Hæftelserne for Zøllner A/S er ophævet i april 2020.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Barslund Group A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Regnskabsmæssig værdi af realkreditbelånte ejendomme udgør 25.193 t.kr. (2018: 25.606 t.kr.). Der er tinglyst pant til sikkerhed for realkreditgæld der i alt udgør 10.516 t.kr. (2018: 11.047 t.kr.).

Til sikkerhed for konto Danske Corporate 4183 12493819 i Danske Bank, er der stillet sikkerhed i form af virksomhedspant på nominelt 30.000 t.kr.

21 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Barslund Group A/S, Agernvej 4, 3490 Kvistgård, ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

Jens Thomas Barslund og Mette Barslund, Solbakkevej 12, 2960 Rungsted, ejer hver 35% af aktierne i Barslund Group A/S selskabet samt 100 % af stemmerne, og har derfor ultimativt bestemmende indflydelse over Barslund A/S.

22 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

23 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
Barslund Group A/S, Agernvej 4, 3490 Kvistgård, CVR-nr. 19 73 53 19.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Barslund Group A/S, Agernvej 4, 3490 Kvistgård, CVR-nr. 19 73 53 19.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I henhold til årsregnskabsloven § 96 stk. 3, har selskabet undladt at give noteoplysninger om revisionshonorar, idet oplysningerne fremgår af koncernregnskabet for Barslund Group A/S.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balan-cedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balance-dagen, indregnes i resultatopgørelsen som fi-nansielle poster. Materielle anlægsaktiver, vare-beholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoover-gang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultat-opgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og ma-skinner samt andre anlæg, driftsmateriel og in-ventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tids-punkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingspro-cessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder ind-regnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapital-andelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede, forholdsmæssi-ge interne fortjenester og tab.

Associerede virksomheder med negativ regn-skabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventu-elle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds for-pligtelser, og det er sandsynligt, at denne for-pligtelse vil blive aktualiseret, indregnes en hen-sat forpligtelse målt til nutidsværdien af de om-kostninger, det skønnes nødvendigt at afholde for at afvikle forpligtelsen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resul-tatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapi-talen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kost-prisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, at der er tale om strategisk erhvervede virksom-heder med en stærk markedsposition og lang-sigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede im-materielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som

særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revideres årligt.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivisere salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børs-kurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiel omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.